

Adatvé delmi Szabál yzat

ÁTRIUM INGATLANHASZNOSÍTÓ
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
(3527 Miskolc, Zsolcai kapu 34.)

Létrehozva: 2018.07.01.

Felülvizsgálva: 2023.12.07.

Tartalomjegyzék

Tartalom

Tartalomjegyzék.....	2
I. PREAMBULUM:.....	4
I.1. A szabályzat megalkotásának célja.....	4
II. A szabályzat időbeli, tárgyi és személyi hatálya:.....	6
II.1. Fogalmak:.....	6
„személyes adat”.....	6
„adatkezelés”.....	6
„az adatkezelés korlátozása”.....	6
„adatkezelő”.....	6
„adatfeldolgozó”.....	7
„címezett”.....	7
„harmadik fél”.....	7
„az érintett hozzájárulása”.....	7
„adatvédelmi incidens”.....	7
„vállalkozás”.....	7
III. Az adatkezelések alapvető szabályai:.....	7
IV. Az adatvédelem alapelvei:.....	8
IV.1. Az adatkezelés jogszerűsége:.....	9
IV.2. A hozzájárulás feltételei:.....	9
V. A Társaság adatvédelmi rendszere.....	10
V.1. A vezérigazgató adatvédelemmel kapcsolatos feladatai:.....	11
V.2. Adatbiztonsági szabályok papír alapú adatkezelés esetén:.....	12
V.3. Adatbiztonsági szabályok elektronikus adatkezelés esetén:.....	12
V.4. Az adatbiztonság során megvalósítani tervezett intézkedések:.....	13
V.5. Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak:.....	13
V.6. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről:.....	14
VI. Az adatkezeléssel érintettek jogai:.....	14
VI.1. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett jogainak gyakorlását elősegítő intézkedések.....	14
VI.2. Az érintett hozzáférési joga:.....	16
VI.3. A helyesbítéshez való jog:.....	16
VI.4. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”):.....	16
VI.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog:.....	17
VI.6. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség:.....	18

VI.7. Az adathordozhatósághoz való jog:.....	18
VI.8. A tiltakozáshoz való jog:.....	18
VII. Panasztétel és jogorvoslathoz, kártérítéshez való jog szabályai:.....	18
VII.1. Felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog:.....	18
VII.2. A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog:....	19
VII.3. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog:.....	20
VII.4. A kártérítéshez való jog és a felelősség:.....	20
VII.5. Képviselő a jogorvoslati, bíróság előtti eljárásokban:.....	20
VIII. A személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése:.....	21
IX. Adatok továbbítása külföldre (Unión kívüli országba):.....	22
FÜGGELÉK - A TÁRSASÁG EGYES ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEI.....	23
MUNKAVÁLLALÓK MUNKAVISZONYAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉSE.....	24
MUNKÁRA JELENTKEZŐK ADATKEZELÉSE.....	28
ELEKTRONIKUS MEGFIGYELŐRENDSZER.....	30
ÜZLETI PARTNEREK KAPCSOLATTARTÓI ADATAI.....	32
FOGYASZTÓI PANASZOK KEZELÉSE KÖRÉBEN VÉGZETT ADATKEZELÉS.....	35
WEBOLDAL FELKERESÉSE (https://kiadoingatlanok.com).....	36

I. PREAMBULUM:

A Centrál Holding Ingatlanhasznosító Korlátolt felelősségű társaság (a továbbiakban: Társaság) adatkezelési tevékenységeinek átlátható, és számonkérhető szabályozása, továbbá az adatvédelem elveinek minél szélesebb körben való érvényre juttatása, valamint az egyes adatkezelési tevékenységekkel érintettek tájékoztatása, és jogai érvényesítésének elősegítése, biztosítása céljából az alábbi Adatvédelmi Szabályzatot (továbbiakban: Szabályzat) alkotja.

Adatkezelő neve: ÁTRIUM INGATLANHASZNOSÍTÓ Zártkörűen Működő Részvénytársaság

Nyilvántartó bíróság: Miskolci Törvényszék Cégbírósága

Adatkezelő cégjegyzékszám: 05-10-000241

Adatkezelő adószám: 11447304-2-05

Adatkezelő székhelye: 3527 Miskolc, Zsolcai kapu 34.

Adatkezelő fióktelepei: 3527 Miskolc, Vágóhíd utca 4-6. (4606/2 hrsz.)..

*

*

Ügyfélszolgálati iroda: HU 3527 Miskolc, Zsolcai kapu 34.

Adatkezelő elérhetőségei: szabo.viktor@kiadoingatlanok.com

Adatkezelő képviselője: Szabó Viktor vezérigazgató

A Szabályzat rendelkezéseit a Társaság egyébszabályzatainak előírásaival összhangban kell értelmezni, amennyiben azonban a személyes adatok kezelésével, illetve védelmével kapcsolatosan ellentmondás áll fenn jelen Szabályzat és a bármely más, e szabályzat hatálybalépése előtt, vagy az után hatályba lépett szabályzat előírásai között, úgy abban az esetben jelen Szabályzat rendelkezései az elsődlegesen irányadóak.

I.1. A szabályzat megalkotásának célja

Magyarországon 2018. május 25-től alkalmazandó az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete, melyet 2016-ban az Európai Parlament és a Tanács fogadott el (az Európai Parlament és a Tanács 2016/679 sz. Rendelete).

Az adatvédelmi rendelet rögzíti, hogy a természetes személyek személyes adataik kezelésével összefüggő védelme alapvető jog, és mindenkinek joga van a rá vonatkozó személyes adatok védelméhez. A természetes személyek személyes adataik kezelésével összefüggő védelméhez kapcsolódó egységes elvek és szabályok garantálják, hogy a természetes személyek alapvető jogait és szabadságait, különösen a személyes adataik védelméhez való jogukat, állampolgárságuktól és lakóhelyüktől függetlenül tiszteletben tartásuk, és hogy a természetes személyek magánszférájára megfelelő védelmet kapjon.

Jelen adatkezelési szabályzat célja, hogy a társaság, mint adatkezelő, átlátható módon szabályozza az egyes tevékenységeinek a hivatkozott Rendelet hatálya alá tartozó, adatkezelésnek minősülő részeit.

A jelen Szabályzatban meghatározásra kerül, hogy a Társaság

- mely természetes személyeknek
- mely személyes adatait
- milyen konkrét célból
- milyen jogalapon
- milyen időtartamban
- milyen elvek mentén

kezeli, és milyen szervezési, valamint technológiai intézkedések garantálják az adatkezelési műveletek, folyamatok, és a Társaság által kezelt személyes adatok biztonságát.

Az adatkezelő ezennel kinyilvánítja, hogy elkötelezett természetes személy ügyfelei és partnerei személyes, valamint munkavállalói személyes adatainak védelmében, és messzemenően tiszteletben tartja a személyes adatok védelméhez való jogot, ezért a személyes adatokat az adatvédelmi szabályok betartásával, jogszerűen kezeli, és megteszi mindazokat a biztonsági, technikai és szervezési intézkedéseket, melyek az adatok biztonságát garantálják az adatkezelés teljes folyamatában.

Az adatkezelő a jelen Szabályzat szerinti adatkezelések tekintetében magára nézve kötelezőnek ismeri el a jelen Szabályzat tartalmát. Az adatkezelő kötelezettsége annak biztosítása, hogy a tevékenységével összefüggésben végzett valamennyi adatkezelés jogszerű legyen, az érintettek közérthető és átlátható tájékoztatásán alapuljon, továbbá megfeleljen a jelen Szabályzat, az Európai Parlament és Tanács általános adatvédelmi rendelete, továbbá valamennyi irányadó hazai jogszabály rendelkezéseinek, melyek különösen az alábbiak:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) – a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, GDPR)

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=HU>

- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1100112.TV>

- 2013. évi V. törvény -a Polgári Törvénykönyvről (Ptk.)

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A1300005.TV>

- 1997. évi CLV. törvény - a fogyasztóvédelemről (Fgytv.)

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99700155.TV>

- 1998. évi XIX. törvény - a büntetőeljárásról (Be.)

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99800019.TV>

- 2000. évi C. törvény - a számvitelről (Számv. tv.)

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A0000100.TV>

-
- 2008. évi XLVIII. törvény - a gazdasági reklámtevékenység egyes korlátairól (Grt.)

<https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=A0800048.TV>

Az adatkezelő jelen Szabályzat tartalmát bármikor megváltoztathatja, köteles azonban erről az az érintetteket tájékoztatni.

II. A szabályzat időbeli, tárgyi és személyi hatálya:

A jelen Szabályzat mindaddig hatályban marad, amíg annak rendelkezéseit nem módosítják, illetve nem vonják vissza.

A Szabályzat hatálya a Társaságnál folytatott minden olyan adatkezelésre és adatfeldolgozásra kiterjed, amely természetes személy adataira vonatkozik. Az egyes adatkezelési tevékenységeket a jelen Szabályzat pontosan meghatározza.

Jelen Szabályzat rendelkezéseit köteles betartani a Társaság minden olyan munkavallója, aki munkaköri feladatai ellátása során személyes adatokat kezel, illetve dolgoz fel

II.1. Fogalmak:

A jelen szabályzat fogalmi rendszere az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletének 4. cikkének értelmező rendelkezéseit követi:

„személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („Érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

„adatkezelés”: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

„az adatkezelés korlátozása”: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

„adatkezelő”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

„adatfeldolgozó”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

„címzett”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel, vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy

egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

„harmadik fél”: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az Érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

„az érintett hozzájárulása”: az Érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

„adatvédelmi incidens”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

„vállalkozás”: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is

III. Az adatkezelések alapvető szabályai:

Az információs önrendelkezés minden természetes személy Alaptörvényben biztosított alapjoga, így a Társaság csak és kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezései alapján végez adatkezelést, adatfeldolgozást.

Mindenkinek joga van személyes adatai védelméhez, éppen ezért személyes adat kizárólag meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen, a cél elérésére alkalmas. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

A személyes adat az adatkezelés során mindaddig megőrzi e minőségét, amíg kapcsolata az érintettel helyreállítható. Az érintettel akkor helyreállítható a kapcsolat, ha az adatkezelő rendelkezik azokkal a technikai feltételekkel, amelyek a helyreállításhoz szükségesek.

Az adatkezelés során biztosítani kell az adatok pontosságát, teljességét és - ha az adatkezelés céljára tekintettel szükséges - naprakészségét, valamint azt, hogy az érintettet csak az adatkezelés céljához szükséges ideig lehessen azonosítani.

A személyes adatok kezelését tisztességesnek és törvényesnek kell tekinteni, ha az érintett véleménynyilvánítási szabadságának biztosítása érdekében az érintett véleményét megismerni kívánó személy az érintett lakóhelyén vagy tartózkodási helyén felkeresi, feltéve, hogy az érintett személyes adatait e törvény rendelkezéseinek megfelelően kezelik és a személyes megkeresés nem üzleti célra irányul. A személyes megkeresésre a munka törvénykönyve szerinti munkaszüneti napon nem kerülhet sor.

A Társaság biztosítja, hogy az adatkezelést végző alkalmazottak és a Társaság megbízásából az adatkezelésben résztvevő, annak valamely műveletét végző szervezetek alkalmazottai a megismert személyes adatokat üzleti

titokként megőrizték. A személyes adatokat kezelő és azokhoz hozzáféréssel rendelkező személyek kötelesek Titoktartási nyilatkozatot tenni, amely a jelen Szabályzat mellékletét képezi.

Ha a szabályzat hatálya alatt álló személy tudomást szerez arról, hogy a Társaság által kezelt személyes adat hibás, hiányos vagy időszerűtlen, köteles azt helyesbíteni vagy helyesbítését az adat rögzítéséért felelős munkatársnál kezdeményezni. A Társaság megbízásából adatfeldolgozó tevékenységet végző természetes vagy jogi személyekre, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre vonatkozó adatvédelmi kötelezettségeket az adatfeldolgozóval kötött megbízási szerződésben kell érvényesíteni.

IV. Az adatvédelem alapelvei:

A személyes adatok:

- kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon kell végezni („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”);
- gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, és azok nem kezelhetők ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon („célhoz kötöttség”).

Az adatkezelő által kezelt személyes adatoknak:

- az adatkezelés céljai szempontjából megfelelőnek és relevánsnak kell lenniük, és a szükségesre kell korlátozódniuk („adattakarékosság”);
- pontosnak és szükség esetén naprakésznek kell lenniük; minden észszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatok haladéktalanul törlésre vagy helyesbítésre kerüljenek („pontosság”);

A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az érintett természetes személy azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé („korlátozott tárolhatóság”); illetve a személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve („integritás és bizalmas jelleg”).

Az adatkezelő felelős a fenti elveknek való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie annak igazolására is („elszámoltathatóság”).

IV.1. Az adatkezelés jogszerűsége:

A személyes adatok kezelése kizárólag akkor és annyiban jogszerű, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;

- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Az adatkezelés jogalapja, célja valamennyi, a Társaság által végzett, és adatkezeléssel érintett tevékenységgel összefüggésben meghatározásra kerül.

IV.2. A hozzájárulás feltételei:

Ha az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az adatkezelőnek kell igazolnia, hogy az érintett a személyes adatainak kezeléséhez hozzájárult.

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja, ami nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről is tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

Annak megállapítása során, hogy a hozzájárulás önkéntes-e, a lehető legnagyobb mértékben figyelembe kell venni azt a tényt, egyebek mellett, hogy a szerződés teljesítésének – beleértve a szolgáltatások nyújtását is – feltételül szabták-e az olyan személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást, amelyek nem szükségesek a szerződés teljesítéséhez.

A fentiek garantálása érdekében az érintett az adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor ingyenesen visszavonhatja a társaság szabo.viktor@kiadoingatlanok.com email címére küldött kérelemmel, mely esetben az érintettre vonatkozó valamennyi, önkéntes hozzájárulás alapján kezelt adatot törölünk (amennyiben a kérelem nem csupán adatok meghatározott körére terjed ki).

Azonban jogi kötelezettség teljesítése vagy jogos érdek érvényesítése céljából bizonyos adatok a visszavonás után is kezelhetők, illetve bizonyos adatok jogszabályi kötelezettség folytán (pl. jogszabályban előírt iratőrzési kötelezettséggel) meghatározott ideig kötelezően kezelendők.

V. A Társaság adatvédelmi rendszere

A Társaság mindenkori vezérigazgatójának feladata, hogy meghatározza a Társaság adatvédelmi rendszerét, és a jelen Szabályzat keretei között biztosítsa, hogy a személyes adatok kezelése a Szabályzatban foglaltak szerint megfeleljen az adatkezelés alapelveinek.

A szabályzatban előírtak betartásáért minden szervezeti egység vezetője, illetve minden olyan munkatárs felelős, aki munkaköri kötelezettsége folytán személyes adatot kezel, személyes adatokkal végez műveleteket.

A Társaság adatvédelmi rendszerét úgy kell megtervezni, hogy optimális biztonsági intézkedések garantálják, hogy arra jogosulatlan, illetéktelen személyek ne férhessenek hozzá személyes adatokhoz, továbbá, a személyes adatok, akár papír alapú, akár elektronikus adatkezelés esetén olyan módon kerüljenek tárolásra, elhelyezésre, hogy azokhoz csak a megfelelő jogosultsággal rendelkező személy férhessen hozzá, és csak ilyen személy végezhesen azzal bármilyen adatkezelési/adatfeldolgozási műveletet.

A személyes adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni kell különösen a jogosulatlan

- hozzáférés,
- megváltoztatás,
- továbbítás,
- nyilvánosságra hozatal,
- törlés vagy megsemmisítés, valamint
- a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá
- az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

A személyes adatok automatizált feldolgozása során az adatkezelő és az adatfeldolgozó további intézkedésekkel biztosítja továbbá azt is, hogy:

- ne történhessen jogosulatlan adatbevitel;
- az automatikus adatfeldolgozó rendszer jogosulatlan személyek általi, adatátviteli berendezés segítségével történő használatát megakadályozzák;
- ellenőrizhető, illetve megállapítható legyen, hogy a személyes adatokat adatátviteli berendezés alkalmazásával mely szerveknek továbbították vagy továbbíthatják;
- ellenőrizhető és megállapítható legyen, hogy mely személyes adatokat, mikor és ki vitte be az automatikus adatfeldolgozó rendszerekbe;
- a telepített rendszerek üzemzavar esetén helyreállíthatóak legyenek és
- azt, hogy az automatizált feldolgozás során fellépő hibákról jelentés készüljön.

A Társaság adatvédelmi rendszerét a mindenkori vezérigazgató köteles jelen Szabályzat keretei között irányítani és felügyelni.

V.1. A vezérigazgató adatvédelemmel kapcsolatos feladatai:

A vezérigazgató az adatvédelemmel kapcsolatosan:

- felelős az érintetteknek a jelen Szabályzatban meghatározott jogai gyakorlásához szükséges feltételek biztosításáért;
- felelős a Társaság által kezelt személyes adatok védelméhez szükséges személyi, tárgyi és technikai feltételek biztosításáért;
- felelős az adatkezelésre vonatkozó ellenőrzés során esetlegesen feltárt hiányosságok vagy jogszabálysértő állapot megszüntetéséért, a személyi felelősség megállapításához szükséges eljárás kezdeményezéséért, illetve lefolytatásáért;

-
- vizsgálatot rendelhet el;
 - kiadja a Társaság adatvédelemmel kapcsolatos szabályzatát.

Az adatkezelő és az adatfeldolgozó a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja.

A Társaság megfelelő intézkedésekkel biztosítja, hogy az érintettek adatai sértetlenül rendelkezésre álljanak az adatkezelés jogszerű céljára, és időtartamáig, és biztosítja, hogy azokhoz jogosulatlanul ne férjenek hozzá, azt az adatkezelés jogszerű célján kívül illetéktelenül ne kezeljék, fel ne használják, nyilvánosságra ne hozzák, azokat meg ne változtassák, és azok meg ne sérüljenek, el ne vesszenek.

A biztonság megfelelő szintjének meghatározásakor figyelembe kell venni az adatkezelésből eredő olyan kockázatokat, amelyek különösen a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítéséből, elvesztéséből, megváltoztatásából, jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférésekből erednek.

Biztosítani kell továbbá, hogy az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag a Társaság utasításainak megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket.

Az adatkezelési feladatokkal megbízott munkavállaló:

- a) köteles a Szabályzat és az ágazati jogszabályok adatvédelmi előírásait maradéktalanul betartani;
- b) köteles tájékoztatni közvetlen felettesét, szükség esetén a vezérigazgatót a feladatkörében felmerült bármely egyéb ágazati adatvédelmi problémáról, esetleges állásfoglalásról, vagy más fejleményről, a számítástechnikai eszközök bármilyen meghibásodásáról, az adatállomány kezelhetőségében bekövetkezett problémáról és adatvédelmi incidens bekövetkeztéről, vagy annak lehetséges bekövetkezéséről;
- c) köteles észrevétel esetén az adatkezeléssel kapcsolatosan feltárt visszásságokat haladéktalanul megszüntetni;
- d) elvégzi a kezelésében lévő adatok biztonsági mentését, gondoskodik azok biztonságos tárolásáról;
- e) a jogszabály által felhatalmazott személynek vagy szervezetnek adatot szolgáltat, adatot továbbít;
- f) köteles közvetlen felettesét, szükség esetén a vezérigazgatót tájékoztatni, amennyiben őt jogszerűtlen adatkezelésre kérik fel, vagy utasítják, illetve köteles annak teljesítését megtagadni;
- g) haladéktalanul jelzi közvetlen felettesének, ha az adatállományba jogosulatlan hozzáférést vagy bármilyen változást tapasztal, azaz adatvédelmi incidens történik, vagy annak tényét tapasztalja;
- h) fegyelmi és anyagi felelősséggel tartozik azért, hogy tevékenységét az adatkezelést elrendelő jogszabály, annak hiányában pedig az érintett hozzájárulásának megfelelően végezze, mely kötelezettségesség fegyelmi felelősségre vonást alapozhat meg.

V.2. Adatbiztonsági szabályok papír alapú adatkezelés esetén:

A Társaság a papír-alapú adatkezelés esetén az alábbi adatbiztonsági szabályokat határozza meg:

- az adatokat csak az arra jogosultak ismerhetik meg, azokhoz más nem férhet hozzá, más számára fel nem tárhatóak;
- a dokumentumokat jól zárható, száraz, tűzvédelmi és vagyonvédelmi berendezéssel ellátott helyiségben helyezi el;
- a folyamatos aktív kezelésben lévő iratokhoz csak az illetékesek férhetnek hozzá;
- a Társaság adatkezelést végző munkatársa a munkavégzés befejeztével a papíralapú adathordozót elzárja;
- amennyiben a papíralapon kezelt személyes adatok digitalizálásra kerülnek, a digitálisan tárolt dokumentumokra irányadó biztonsági szabályokat alkalmazza a Társaság.

V.3. Adatbiztonsági szabályok elektronikus adatkezelés esetén:

A Társaság az elektronikus adatkezelés esetén az alábbi adatbiztonsági szabályokat határozza meg:

- az adatkezelés során használt számítógépek a Társaság tulajdonát képezik, vagy azok fölött tulajdonosi jogkörrel megegyező joggal bír a Társaság;
- a számítógépen található adatokhoz csak érvényes, személyre szóló, azonosítható jogosultsággal - legalább felhasználói névvel és jelszóval – lehet csak hozzáférni, a jelszavak cseréjéről Társaság rendszeresen gondoskodik;
- a hálózati kiszolgáló gépen (a továbbiakban: szerver) tárolt adatokhoz csak megfelelő jogosultsággal és csakis az arra kijelölt személyek férhetnek hozzá;
- a személyes adatokat tartalmazó adatbázisok aktív adataiból napi mentést végez, a mentés a központi szerver teljes adatállományára vonatkozik, és mágneses adathordozóra történik;
- a személyes adatokat kezelő hálózaton a vírusvédelemről folyamatosan gondoskodik;
- A rendelkezésre álló számítástechnikai eszközökkel, azok alkalmazásával megakadályozza illetéktelen személyek hálózati hozzáférését.

V.4. Az adatbiztonság során megvalósítani tervezett intézkedések:

A Társaság 2019. március 31-ig az alábbi intézkedéseket tervezi megvalósítani/bevezetni az adatbiztonság körében:

- papír alapú adatkezelések kapcsán bevezetésre kerül, hogy a Társaság adatkezelést végző munkatársa a nap folyamán csak úgy hagyhatja el az olyan helyiséget, ahol adatkezelés zajlik, hogy a rá bízott adathordozókat elzárja, vagy az irodát bezárja.
- elektronikus úton történő adatkezelés esetén bevezetésre kerül, hogy:
 - az adatokkal történő minden számítógépes rekord nyomon követhetően naplózásra kerül;
 - amennyiben az adatkezelés célja megvalósult, az adatkezelés határideje letelt, úgy az adatot tartalmazó fájl visszaállíthatatlanul törlésre kerül, az adat újra vissza nem nyerhető;
 - a hálózaton tárolt adatok biztonsága érdekében a szerveren folyamatos tükrözéssel kerül el a Társaság az adatvesztést;
 - a lementett adatokat tároló mágneses adathordozó az erre a célra kialakított páncéldobozban

V.5. Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak:

A jelen Szabályzat alapján, összhangban a Rendelet erre irányadó szabályaival, ún. adatvédelmi incidensnek minősül a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi

Az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, és ha lehetséges, legkésőbb a Társaság tudomására jutásától számított 72 óra elteltével köteles a Társaság bejelenteni az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve. Ha a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

Az adatfeldolgozó az adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenteni az adatkezelőnek.

A bejelentésben legalább:

- ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, beleértve – ha lehetséges – az Érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- közölni kell a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

Az adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze a fenti követelményeknek való megfelelést.

V.6. Az érintett tájékoztatása az adatvédelmi incidensről:

Ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, az indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatni kell az érintetteket annak bekövetkezéséről.

A tájékoztatásban világosan és közérthetően ismertetni kell az adatvédelmi incidens jellegét, és közölni kell legalább az alábbi információkat és intézkedéseket:

- közölni kell a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- ismertetni kell a Társaság által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését

célzó intézkedéseket.

Nem kötelező az érintettet tájékoztatni az adatvédelmi incidensről, ha:

- a Társaság megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, - mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetlenné teszik az adatokat; vagy
- az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintettek jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg; vagy
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben az Érintetteket nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja a hatékony tájékoztatást.

VI. Az adatkezeléssel érintettek jogai:

VI.1. Átlátható tájékoztatás, kommunikáció és az érintett jogainak gyakorlását elősegítő intézkedések

A társaság megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintettek részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó információkat és

- a tájékoztatás,
- hozzáférés,
- törlés,
- helyesbítés,
- korlátozás,
- adathordozhatóság,
- tiltakozás jogával összefüggő minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtja.

Az információkat elsősorban írásban vagy más módon – ideértve adott esetben az elektronikus utat is – adja meg a Társaság. Az érintett kifejezett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy az érintett személyazonossága igazolt.

A Társaság elkötelezett abban, hogy elősegítse az érintettek jogainak a gyakorlását (tájékoztatás, hozzáférés, törlés, helyesbítés, korlátozás, adathordozhatóság, tiltakozás).

A jogok gyakorlására irányuló kérelem teljesítése csak abban az esetben tagadható meg, ha a Társaság bizonyítja, hogy a kérelmet előterjesztő érintettet nem tudja azonosítani.

Amennyiben az adatkezeléssel érintett jogainak gyakorlására irányuló kérelemmel fordul a Társasághoz, indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatni kell a kérelem nyomán hozott intézkedésekről.

Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható, melyről az érintettet azonban tájékoztatni kell. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt kifejezetten másként kérte.

Ha a Társaság nem tesz intézkedéseket, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, az érintettet tájékoztatni kell az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

A kötelezően rendelkezésre bocsátandó információkat és a jogokra vonatkozó tájékoztatást, valamint adatvédelmi incidens bekövetkezéséről szóló tájékoztatást és intézkedést díjmentesen kell biztosítani.

Ha az érintett kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy - különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre, a Társaság:

- ésszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
- megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.

A kérelem egyértelműen megalapozatlan vagy túlzó jellegének bizonyítása minden esetben a Társaságot, mint adatkezelőt terheli

A fentiek szerinti jogok gyakorlására vonatkozó kérelem előterjeszhető postai úton, a társaság székhelycímére küldve, vagy a szabo.viktor@kiadoingatlanok.com email címen, vagy szóban, azonban a kérelem teljesítéséhez mindenképpen szükséges az, hogy a Társaság az érintettet azonosítani tudja.

VI.2. Az érintett hozzáférési joga:

Az a természetes személy, akinek adatait a társaság kezeli, visszajelzést kérhet arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, úgy jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- az adatkezelés céljai;
- az érintettel összefüggésben kezelt személyes adatok kategóriái;
- azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat a Társaság közli, vagy közölni fogja, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket (ebben az esetben a szükséges garanciákról is tájékoztatást kell adni);
- adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- azon jogok, hogy az érintett kezdeményezheti a személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen;
- a valamely felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának joga;

- ha az adatokat nem az érintettől kapta a Társaság, úgy a forrásukra vonatkozó minden elérhető információ.

Az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát kérésre az érintett rendelkezésére kell bocsátani. Az érintett által kért további másolatokért az adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel a Társaság. Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, az információkat széles körben használt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani, kivéve, ha azt az érintett kifejezetten másként kéri.

VI.3. A helyesbítéshez való jog:

Az érintett kérheti, hogy indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb egy hónapon belül helyesbítésre kerüljenek a rá vonatkozó pontatlan személyes adatok. Amennyiben az adatkezelés jogszabály alapján kötelező, az érintettnek kiteljesítenie kell érdemlően kell igazolnia a helyes adatot. Figyelembe véve az adatkezelés célját, az érintett jogosult arra is, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

A Társaság minden esetben felhívja a figyelmet, hogy az érintettek, az együttműködés jegyében adataik közlésekor fokozottan ügyeljen a megadott adatok helyességére és pontosságára, mert a helytelen, pontatlan vagy hiányos adat közlésével összefüggő esetleges következményeket a pontosításig, kiegészítésig végzett adatkezelések tekintetében, ha utólagos korrekcióra nincs mód, vagy az aránytalan erőfeszítéssel járna, az érintettnek kell viselnie (pl. pontatlanul megadott adatok alapján kiállított számla; pontatlanul közölt bankszámlaszámra történő utalás; stb.).

VI.4. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”):

Az érintett kérheti, hogy indokolatlan késedelem nélkül, de legfeljebb egy hónapon belül törlésre kerüljenek a rá vonatkozó személyes adatok, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat a Társaság elkérte vagy más módon kezelte;
- ha az adatkezelés az érintett önkéntes hozzájárulásán alapult, és az érintett az adatkezelés alapját képező hozzájárulását visszavonta, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- ha az érintett- amennyiben az adatkezelés ezen jogalapon áll fenn - harmadik fél jogos érdeke alapján végzett adatkezelés esetén tiltakozik az adatkezelése ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre, vagy amennyiben az érintett a kizárólagosan üzletszerzés érdekében végzett adatkezelés esetén tiltakozik;
- ha a Társaság az érintett személyes adatait jogellenesen kezelte;
- az alkalmazandó jog előírja, hogy az adatokat törölni kell.

Ha esetlegesen nyilvánosságra hozott személyes adatot köteles törölni a Társaság, az elérhető technológia és a megvalósítás költségeinek figyelembevételével meg kell tennie az észszerűen elvárható lépéseket – ideértve technikai intézkedéseket – annak érdekében, hogy tájékoztassa az adatokat kezelő adatkezelőket, hogy az érintett kérelmezte a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését.

Törlésre vonatkozó kötelezettség nem áll fenn, ha az adatkezelés szükséges (egyebek mellett):

- jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

VI.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy kérésére a Társaság korlátozza adatainak kezelését, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy a Társaság megfelelő módon ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, és az érintett ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- a Társaságnak már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de az érintett kifejezetten igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- az érintett - esetlegesen - harmadik fél jogos érdekeinek védelme érdekében végzett adatkezelés ellen tiltakozott; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az érintett jogos indokaival szemben.

Ha az adatkezelés korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni.

VI.6. A személyes adatok helyesbítéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség:

A Társaság köteles minden olyan címzettet tájékoztatni valamennyi helyesbítésről, törlésről vagy adatkezelés-korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel, melyről az érintett is tájékoztatásra kerül.

VI.7. Az adathordozhatósághoz való jog:

Az érintett kérheti, hogy a rendelkezésre bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat a Társaság egy másik adatkezelőnek továbbítsa, ha:

- az adatkezelés hozzájáruláson, vagy olyan szerződésen alapul, amelyben az érintett az egyik fél; és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során az érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

VI.8. A tiltakozáshoz való jog:

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak az adatkezelő jogos érdeke alapján történő kezelése ellen. Ebben az esetben a személyes adatokat a Társaság nem kezelheti tovább, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon személyes adatai e célból történő kezelése ellen.

Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

VII. Panasztétel és jogorvoslathoz, kártérítéshez való jog szabályai:

Az érintetteket tájékoztatni kell a jogorvoslathoz, kártérítéshez való jogukról, az alábbi tartalommal:

VII.1. Felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog:

Felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

<https://naih.hu/uegyfelszolgalat.-kapcsolat.html>

posta cím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11

+36 (30) 683-5969

Telefon: +36 (30) 549-6838

+36 (1) 391 1400

Fax: +36 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

URL <https://naih.hu>

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül az érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen a felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha megítélése szerint személyes adatainak kezelése megsérti jelen Szabályzatban, a hivatkozott rendeletben meghatározott előírásokat.

NAIH tájékoztató a panaszügyintézésről:

<https://naih.hu/ugyfelszolgalat-kapcsolat>

A hatóság az érintett jogainak érvényre juttatását formalevelek kibocsátása útján segíti elő, melyek a fenti linken úgyszintén elérhetőek, az alábbi tárgykörökben:

-
- Tájékoztatás kérése személyes adatok kezeléséről
 - Személyes adatok helyesbítése iránti kérelem
 - Személyes adatok törlése iránti kérelem

Az a felügyeleti hatóság, amelyhez a panaszt benyújtották, köteles tájékoztatni az ügyfelet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről és annak eredményéről, ideértve azt is, hogy az ügyfél jogosult bírósági jogorvoslattal élni.

VII.2. A felügyeleti hatósággal szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog:

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra, ha az illetékes felügyeleti hatóság nem foglalkozik a panasszal, vagy három hónapon belül nem tájékoztatja az érintettet a panasszal kapcsolatos eljárási fejleményekről vagy annak eredményéről.

A felügyeleti hatósággal szembeni eljárást a felügyeleti hatóság székhelye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani.

VII.3. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog:

A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül az érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a jogait.

Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni eljárást az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó tevékenységi helye szerinti tagállam bírósága előtt kell megindítani. Az ilyen eljárás megindítható az érintett szokásos tartózkodási helye szerinti tagállam bírósága előtt is.

VII.4. A kártérítéshez való jog és a felelősség:

Minden olyan személy, aki a rendelet megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult.

Az adatkezelésben érintett valamennyi adatkezelő felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet jogsértő adatkezelés okozott. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be a kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el.

Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

Ha több adatkezelő vagy több adatfeldolgozó vagy mind az adatkezelő mind az adatfeldolgozó érintett ugyanabban az adatkezelésben, és felelősséggel tartozik az adatkezelés által okozott károkért, minden egyes adatkezelő vagy adatfeldolgozó az érintett tényleges kártérítésének biztosítása érdekében egyetemleges felelősséggel tartozik a teljes kárért.

VII.5. Képviselet a jogorvoslati, bírósági előtti eljárásokban:

Az érintett jogosult arra, hogy képviselétével olyan nonprofit jellegű szervezet, szervezetet vagy egyesületet bízjon meg, amelynek az alapszabályában rögzített céljai a közérdeket szolgálják, és amely az adatkezelésben érintettek jogainak és szabadságainak a személyes adataik vonatkozásában biztosított védelme területén tevékenykedik.

Civil szervezetek keresése:

<http://civil.info.hu/civil-szervezetek>

VIII. A személyes adatok különleges kategóriáinak kezelése:

Bizonyos különösen érzékeny személyes adatok különleges, és kiemelt védelemben részesülnek. A Társaság rögzíti, hogy egészségügyi adatként, jogszabály által előírt kötelezettség folytán munkavállalóinak a társadalombiztosítási azonosító jelét, illetve munkaköri egészségügyi alkalmasság megállapítása érdekében ehhez kapcsolódó orvosi igazolást, továbbá társadalombiztosítási ellátás igénybevétele érdekében a jogosultság megállapításához szükséges orvosi igazolást kezeli, azonban kizárólag az érintett foglalkoztatását szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése érdekében, illetve munkahelyi egészségügyi célokból, és a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, társadalombiztosítási ellátások igénybevétele céljából, a jogszabályban meghatározott körben és mértékben.

Különleges személyes adatok:

- faji vagy etnikai származásra,
- politikai véleményre,
- vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy
- szakszervezeti tagságra utaló személyes adatok, valamint
- a természetes személyek egyedi azonosítását célzó genetikai és biometrikus adatok,
- az egészségügyi adatok és
- a természetes személyek szexuális életére vagy
- szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok.

Fő szabály szerint a különleges személyes adatok kezelése tilos.

Különleges személyes adat különösen abban az esetben kezelhető, ha:

- az érintett kifejezett hozzájárulását adta az említett személyes adatok egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez, kivéve, ha az uniós vagy tagállami jog úgy rendelkezik, hogy a tilalom nem oldható fel az érintett hozzájárulásával;
- az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi;
- az adatkezelés az érintett vagy más természetes személy létfontosságú érdekeinek védelméhez szükséges, ha az érintett fizikai vagy jogi cselekvőképtelensége folytán nem képes a hozzájárulását megadni;
- az adatkezelés olyan személyes adatokra vonatkozik, amelyeket az érintett kifejezetten nyilvánosságra hozott;
- az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges, vagy amikor a bíróságok igazságszolgáltatási feladatkörükben járnak el;
- az adatkezelés megelőző egészségügyi vagy munkahelyi egészségügyi célokból, a munkavállaló munkavégzési képességének felmérése, orvosi diagnózis felállítása, egészségügyi vagy szociális ellátás vagy kezelés nyújtása, illetve egészségügyi vagy szociális rendszerek és szolgáltatások irányítása érdekében szükséges, uniós vagy tagállami jog alapján vagy egészségügyi szakemberrel kötött szerződés értelmében.

IX. Adatok továbbítása külföldre (Unión kívüli országba):

A Társaságnál ilyen adattovábbítás nem történik, azonban ezzel összefüggésben az alábbi szabályokat fekteti le.

Az Unió egészére kiterjedő hatállyal a Bizottság dönthet úgy, hogy harmadik ország, egy harmadik ország valamely területe vagy meghatározott ágazata, illetve valamely nemzetközi szervezet megfelelő adatvédelmi szintet nyújt. Ilyen esetekben a személyes adatok az említett országokba vagy nemzetközi szervezetek részére további engedély beszerzése nélkül továbbíthatóak (megfelelőségi határozat).

Megfelelőségi határozat hiányában az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó köteles megfelelő garanciákkal biztosítani az adatvédelem harmadik országbeli hiányosságainak ellensúlyozását.

A garanciák biztosítják az adatvédelmi követelményeknek való megfelelést, és az Unión belüli adatkezelés esetén biztosított jogokkal azonos szintű jogokat kell biztosítani az érintettek számára, beleértve az érintettek jogainak érvényesíthetőségét és a hatékony jogorvoslat lehetőségét.

FÜGGELÉK - A TÁRSASÁG EGYES ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGEI

MUNKAVÁLLALÓK MUNKAVISZONYAL ÖSSZEFÜGGŐ ADATKEZELÉSE

Az adatkezelés általános leírása:

A Társaság, mint adatkezelő a hatályos jogszabályok rendelkezései szerint köteles személyes adatokat elkérni, rögzíteni, tárolni, nyilvántartani és az illetékes hatóságoknak (Nemzeti Adó-és Vámhivatal) továbbítani abban az esetben, ha természetes személlyel biztosítási jogviszonyt, azaz munkaviszonyt, vagy megbízási jogviszonyt, vagy egyszerűsített foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt hoz létre. A jogviszony létesítése önkéntes, azonban a jogviszony létesítéséhez szükséges munkaszerződés, megbízási szerződés, egyszerűsített munkaszerződés megkötéséhez, annak írásba foglalásához, és a jogviszony keletkezése, azzal kapcsolatos változások, valamint megszűnés bejelentéséhez, valamint azzal összefüggésben adó-és járulékvallási, adó-és járulékfizetési kötelezettségek teljesítéséhez az adatszolgáltatás, illetve a Társaság részéről az adatok kezelése kötelező. A munkavállalók munkaviszonnal összefüggő adatainak kezelése összhangban van a Munka Törvénykönyvének (2012. évi I. törvény) vonatkozó rendelkezéseivel, mely szerint a munkavállalótól csak olyan adat közlése kérhető, amely személyiségi jogát nem sérti, és a munkaviszony létesítése, teljesítése vagy megszűnése szempontjából lényeges. A munkavállalóval szemben csak olyan alkalmassági vizsgálat alkalmazható, amelyet munkaviszonyra vonatkozó szabály ír elő, vagy amely munkaviszonyra vonatkozó szabályban meghatározott jog gyakorlása, kötelezettség teljesítése érdekében szükséges.

A munkáltató köteles a munkavállalót tájékoztatni személyes adatainak kezeléséről, melynek jelen tájékoztatóval tesz eleget. A munkáltató a munkavállalóra vonatkozó tény, adatot, véleményt harmadik személlyel csak törvényben meghatározott esetben vagy a munkavállaló hozzájárulásával közölhet. A munkaviszonyból származó kötelezettségek teljesítése céljából a munkáltató a munkavállaló személyes adatait - az adatszolgáltatás céljának megjelölésével, törvényben meghatározottak szerint - adatfeldolgozó számára átadhatja. Erről a munkavállalót előzetesen tájékoztatni kell. A munkavállalóra vonatkozó adatok statisztikai célra felhasználhatók és statisztikai célú felhasználásra - hozzájárulása nélkül, személyazonosításra alkalmatlan módon - átadhatók.

Az adatkezelés célja:

- *a jogviszony alapját képező szerződődés, munkaszerződés, megbízási szerződés, egyszerűsített munkaszerződés megkötése*

- a fentiek szerinti jogviszonyok, azzal kapcsolatos változások, megszűnés bejelentése a Nemzeti Adó-és Vámhivatal felé
- a fentiek szerinti jogviszonyok alapján az érintettet megillető járandóság elszámolása, kifizetése, és a járandósággal kapcsolatos adó-és járulékvallási, adó-és járulékfizetési kötelezettségek rendszeres teljesítése,
- a fentiek ellenőrizhető nyilvántartása.

Érintettek:

- minden természetes személy, aki a Társasággal munkaviszonyt, vagy egyéb munkavégzésre, foglalkoztatásra irányuló jogviszonyt létesít.

Az adatkezelés jogalapja:

- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja], melyeket a következő jogszabályok írnak elő: a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. Törvény 6:272 § a megbízási szerződés alapján foglalkoztatottak esetében, a társadalombiztosítás ellátásairól és magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. törvény, a kötelező egészségbiztosítási ellátásról szóló 1997. évi LXXXIII. törvény, a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény, az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény;
- a munkavállaló kapcsolattartási adatainak (telefonszámának, elektronikus levélcímének), bankszámlaszámának kezelése a GDPR rendelet 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján önkéntes hozzájáruláson alapul.

A kezelt személyes adatok típusa:

- név,
- születési név,
- születési hely és idő,
- állampolgárság,
- anyja születési neve,
- lakóhelyének címe,
- tartózkodási helye (amennyiben eltérő a lakóhelytől),
- adóazonosító jele,
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
- nyugdíjas törzsszám (nyugdíjas munkavállaló esetén),
- munkaviszony kezdőnapja,
- biztosítási jogviszony típusa,

-
- heti munkaórák száma,
 - családi állapot,
 - végzettséget igazoló okmány másolati példánya,
 - munka-alkalmassági egészségügyi igazolás,
 - munkakör,
 - főálláson kívüli munkavégzés esetén
 - jogviszonyjellege,
 - munkáltató neve és székhelye,
 - a főálláson kívüli munkahelyen teljesített havi átlagos munkaidő,
 - elvégzendő tevékenység,
 - az Mt.120.§ alapján járó pótszabadság igénybevételével kapcsolatosan
 - rehabilitációs szakértői szerv legalább ötven százalékos mértékű, egészségkárosodását megállapító igazoló okmány fénymásolata,
 - fogyatékosági támogatásra jogosultságot igazoló okmány fénymásolata,
 - vakok személyi járadékára jogosultságot igazoló okmány fénymásolata.

Pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylésének vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából munkavállaló 16. életévét be nem töltött hozzátartozójának:

- születési helye és ideje, lakcíme,
- anyja neve,
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
- adóazonosító jele.

Pótszabadság, családi adókedvezmény igénybe vétele, adómentes természetbeni juttatásnak minősülő kedvezményes utazási igazolvány igénylésének vagy adómentes iskolakezdési támogatás céljából munkavállaló 16. életévét betöltött hozzátartozójának, élettársának:

- születési helye és ideje, lakcíme,
- anyja neve,
- társadalombiztosítási azonosító jele (TAJ szám),
- adóazonosító jele.

Pótszabadság igénybevétele esetén a további kezelt adatok köre:

- gyermek neve,
- gyermek születési ideje

A családi adókedvezmény, családi járulékkedvezmény érvényesítése esetén a Társaság kezeli a

kedvezmények érvényesítéséhez kapcsolódó nyilatkozatokat, melyek tartalmazzák eltartott, hozzátartozó, illetve házastárs adójogszabályok szerinti adatait, aláírását. A kedvezményi nyilatkozatokban megadott adatok vonatkozásában a Társaság adatfeldolgozó, az érintett személy önkéntes hozzájárulását az kedvezményi nyilatkozat aláírásával és átadásával vélelmezi.

Az adatkezelés időtartama:

- az adatokat a jogviszony megszűnésének naptári éve végétől számított 5 évig tartja nyilván a Társaság azzal, hogy a munkaügyi-, bér- és társadalombiztosítási nyilvántartásokat leselejtezni nem lehet

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:

- munkavégzésre, foglalkoztatásra irányuló, illetve megbízási jogviszony nem hozható létre azzal a természetes személlyel, aki a jogszabály által kötelezően megadandó adatokat nem szolgáltatja.

Adattovábbítás adatfeldolgozónak:

- könyvelési szolgáltatónak, a bérszámfejtéssel kapcsolatos feladatok ellátásához, jogviszony létesítése, azzal kapcsolatos változások, és megszűnés körében kötelező bejelentések, jogszabály által előírt rendszerességgel adó-és járulékvallások teljesítése érdekében
- adatfeldolgozó neve: Erkazo-Plusz Kft; 3529 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 122.; tel.: +36304941101

A Társaság tájékoztatja munkavállalóit, hogy az adatfeldolgozóval kötött szerződése szerinti az adatfeldolgozó maga is köteles megtenni minden szükséges intézkedést annak érdekében, hogy a személyes adatok biztonsága érvényesüljön. A személyes adatok védelme érdekében fennálló kötelezettségek teljesítése körében a Társaság és az adatfeldolgozó az érintettekkel szemben egyetemleges felelősséggel tartoznak.

Adattovábbítás harmadik félnek:

- Nemzeti Adó-és Vámhivatal; KSH (csak anonim, statisztikai célú adatszolgáltatás)

Adatok forrása: az érintett által szolgáltatott adatok

MUNKÁRA JELENTKEZŐK ADATKEZELÉSE

Az adatkezelés általános leírása:

A Társaság munkaerő-toborzás érdekében álláshirdetéseket ad fel, illetve esetenként álláshirdetés nélkül is érkezhettek önéletrajzok. Az önéletrajzokat a társaság nem kategorizálja, az elektronikusan beérkezett pályázatokat a címzett levelező klienséből, annak egyidejű törlésével a vezérigazgató részére továbbítják, vagy kinyomtatják, és lefűzik. Az álláspályázatokhoz, önéletrajzokhoz csak a vezérigazgató, illetve későbbiekben esetlegesen kinevezésre kerülő személyügyi felelős férhet hozzá.

Az önéletrajz alapján kiválasztott személy adatainak további kezelése a munkaviszony, vagy egyéb, foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítése céljából történik, így arra a munkavállalók munkaviszonnyal összefüggő adatkezelése irányadó.

Az adatkezelés célja:

- munkaviszony létesítése érdekében az állásra pályázó természetes személy alkalmasságának elbírálása, esetlegesen állásinterjú előkészítése.

Érintettek:

- minden természetes személy, aki a Társaság által meghirdetett állásra jelentkezik, vagy álláshirdetés nélkül pályázatot, önéletrajzot nyújt be.

Az adatkezelés jogalapja:

- az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson alapul [GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja], melyet az önéletrajz megküldésével vélelmez a Társaság.

A kezelt személyes adatok típusa (jellemzően):

- név,
- születési idő,
- lakóhelyének címe,
- tartózkodási helye (amennyiben eltérő a lakóhelytől),
- tanulmányok, iskolai végzettségek,
- szakmai tapasztalat, előző munkahelyek,
- esetlegesen fizetési igény,
- személyes képességek, kompetenciák,

-
- személyes jellemzők leírása,
 - megpályázott munkakör,
 - telefonszám,
 - email cím,
 - egyéb elérhetőség,
 - munkára jelentkezés dátuma,
 - bármely adat, amelyet az önéletrajz, álláspályázat esetlegesen tartalmaz.

Az adatkezelés időtartama:

- az álláspályázat, önéletrajz törlésre, illetve megsemmisítésre kerül, amennyiben a Társaság a jelentkezőt nem alkalmazza; legkésőbb akkor, amikor a meghirdetett álláshelyet a Társaság betölti;
- az álláshirdetés nélkül beérkezett álláspályázat, önéletrajz haladéktalanul törlésre kerül.

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:

- az a természetes személy, aki nem adja meg a munkára jelentkezéshez a meghirdetett álláspályázat szerinti minimálisan elvárt adatokat, pályázata nem kerül elbírálásra. A Társaság a munkára jelentkezésnél a CV formulát várja el, melyben minimálisan meg kell adni az alábbi adatokat:
 - név,
 - születési idő,
 - lakóhelyének címe,
 - tartózkodási helye (amennyiben eltérő a lakóhelytől),
 - tanulmányok, iskolai végzettségek,
 - szakmai tapasztalat, előző munkahelyek,
 - esetlegesen fizetési igény,
 - személyes képességek, kompetenciák,
 - személyes jellemzők leírása,
 - megpályázott munkakör,
 - telefonszám,
 - email cím,
 - egyéb elérhetőség,
 - munkára jelentkezés dátuma,
- a Társaság álláshirdetés feladása esetén megjelöli az álláspályázatban minimálisan megadandó adatokat, és tájékoztatja a pályázókat, hogy adataikat a munkára jelentkezéssel, önkéntes hozzájárulásuk alapján kezeli mindaddig, amíg a meghirdetett álláshely betöltésére nem kerül. Tájékoztatja továbbá az álláspályázókat arról, hogy emailben kérhetik a beküldött álláspályázat, önéletrajz törlését, vagy abban megadott adatok helyesbítését, az álláspályázat, önéletrajz törléséig.

Adattovábbítás adatfeldolgozónak:

- nincs

Adattovábbítás harmadik félnek:

Az adatkezelés célja:

- Az emberi élet, a testi épség, valamint a vagyon védelme érdekében a jogsértések megelőzése, észlelése, az elkövető tettenérése, valamint a jogsértések bizonyítása, a létesítmények területére engedély nélkül belépők azonosítása, a belépés tényének rögzítése, az illetéktelenül benttartózkodók tevékenységének dokumentálása, az esetlegesen előforduló munkahelyi és egyéb balesetek körülményeinek vizsgálata.

Az adatkezelés jogalapja:

- GDPR 6. cikkely (1) bekezdés f) pont; az Adatkezelőnek jogos érdeke fűződik a személy- és vagyonvédelemhez

A kezelt személyes adatok típusa:

- A Társaság által üzemeltetett létesítmények területére belépő személyek - felvételeken látszódó - arcképe és egyéb, a megfigyelőrendszer által felvett személyes adatai.

Az adatkezelés időtartama:

- 72 óra, illetve az Adatkezelő által elvégzett érdekmérlegelési teszt eredményeképpen megállapítható és igazolt, 72 óránál hosszabb időtartam.

Az Adatkezelő által üzemeltetett kamerás megfigyelő- és rögzítő rendszer tárolt felvételeibe kizárólag az emberi élet, testi épség és vagyon sérelmére elkövetett jogsértések bizonyítása és az elkövető azonosítása érdekében tekinthetnek be az arra jogosultsággal rendelkező személyek.

Adattovábbítás :

- Szabálysértés, vagy büntetőeljárás esetén az azokban eljáró hatóságok felé.

ÜZLETI PARTNEREK KAPCSOLATTARTÓI ADATAI

Az adatkezelés célja:

- üzleti partnerekkel, alvállalkozókkal, beszállítókkal, hatóságok képviselőivel való kapcsolattartás.

Az adatkezelés jogalapja:

- az adatkezelés a szerződés teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bek. b) pontja], továbbá az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson alapul [GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja].

A kezelt személyes adatok típusa:

- üzleti partnerek, alvállalkozók, beszállítók, hatósági képviselők részéről természetes személy kapcsolattartók neve, telefonszáma, email címe.

Az adatkezelés időtartama:

- az üzleti, illetve egyéb hivatalos kapcsolat tartama alatt, de legfeljebb az üzleti, illetve egyéb hivatalos kapcsolat megszűnésétől számított 5 évig, vagy az adatkezelés elleni tiltakozásig, törlési, elfeledtetési igény teljesítéséig.

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:

- üzleti partnerekkel, alvállalkozókkal, beszállítókkal, hatóság képviselőjével való kapcsolattartás meghiúsul.

Adattovábbítás adatfeldolgozónak:

- nincs

Adatok forrása:

- üzleti partnertől, alvállalkozótól, beszállítótól, hatóság képviselőjétől származó adat

SZERZŐDÉSKÖTÉS ÜGYFÉLLEL/SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE KÖRÉBEN VÉGZETT ADATKEZELÉS

Ebbe a körbe tartoznak a Társaság által nyújtott szolgáltatásokkal összefüggő szerződéskötéssel, és a szerződések teljesítésével (parkolóbérletek, parkolójegyek értékesítésével) összefüggő adatkezelések.

Az adatkezelés célja:

- szerződéskötés,
- a teljesített szolgáltatásról a számviteli törvény szerinti és egyéb adó jogszabályoknak megfelelő számviteli bizonylat/számla, egyéb, a gazdasági eseményhez jogszabályban előírt bizonylat kiállítása,
- a megrendelők nyilvántartása, egymástól való megkülönböztetése,
- a megrendelések és kifizetések dokumentálása, és ebben a körben számviteli törvény szerinti kötelezettségek teljesítése,
- a megrendelőkkel, szerződéses ügyfelekkel való kapcsolattartás.

Az adatkezelés jogalapja:

- kapcsolattartási adatok esetén önkéntes hozzájárulás [GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja], továbbá az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja] - a Számviteli törvény 159-169. § bekezdése.

A kezelt személyes adatok típusa:

- kapcsolattartási adatként telefonszám és/vagy email cím, továbbá a természetes személy megrendelő esetén természetes személyazonosító adatok közül név, lakóhely címe, születési hely és idő, anyja neve, egyéb adatként bankszámlaszám, amennyiben a fizetés módja a felek között átutalás, illetve a személyhez/megrendeléséhez kapcsolódó azonosítósám(ok), dátum(ok), időpont(ok), a megrendelt/megvásárolt szolgáltatások megnevezése, mennyisége, vételára, és a szolgáltatásról kiállított számla kifizetésének módja.

Az adatkezelés időtartama:

- a Számviteli törvény. tv. 169. § (2) bekezdésének megfelelően nyolc év.

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:

- a természetes személy nem tudja igénybe venni az adatkezelő által nyújtott szolgáltatást, aki a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint számviteli bizonylat/számla kiállítására, vevőinek nyilvántartására, és a számviteli bizonylatok, alapidokumentumok megőrzésére köteles.

Adattovábbítás adatfeldolgozónak:

- a szolgáltatásokról kibocsátott számviteli bizonylatok/számlák, egyéb bizonylatok átadása külsős könyvelési szolgáltatónak.

Az adattovábbítás célja/jogalapja:

- az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja] - a Számveteli törvény 165. § (1)-(4) bekezdések.

Adatfeldolgozók:

- adatfeldolgozó neve: *Erkazo-Plusz Kft*; 3529 Miskolc, Soltész Nagy Kálmán u. 122.: tel.: +36304941101, mint könyvelési szolgáltató;

Adatok forrása:

- az érintett által szolgáltatott adatok

FOGYASZTÓI PANASZOK KEZELÉSE KÖRÉBEN VÉGZETT ADATKEZELÉS

Ebbe a körbe tartoznak a természetes személy ügyfél, mint fogyasztó által a szolgáltatásokkal kapcsolatban felmerülő panaszok, kifogások megfelelő kivizsgálása, és orvoslása érdekében történő intézkedésink során végzett adatkezelések.

Az adatkezelés célja:

- *a Társaság nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatosan az érintettnél felmerülő esetleges fogyasztói panaszok kezelése a Fogyasztóvédelmi törvény rendelkezései szerint.*

Érintettek:

- *fogyasztónak minősülő természetes személyek, akik fogyasztói panasszal élnek*

Az adatkezelés jogalapja:

- *az adatkezelés a szerződés teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bek. b) pontja] és az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges [GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja - Fogyasztóvédelmi törvény 17/A. § (7) bekezdése.*

A kezelt személyes adatok típusa:

- *a panasz egyedi azonosítószáma, a fogyasztó neve, lakcíme, a panaszbejelentés helye, ideje, módja, a fogyasztó által beküldött/átadott iratok, dokumentumok, ezek jegyzéke, a panasz leírása, ha készül, a jegyzőkönyv felvételének helye, ideje és a jegyzőkönyvvezető neve, aláírása, panasz kivizsgálását követő válaszlevél.*

Az adatkezelés időtartama:

- *A panaszról felvett jegyzőkönyvek és az írásbeli panaszokra adott válaszok másolati példányai tekintetében az Fgytv. 17/A. § (7) bekezdése alapján öt év.*

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei:

- *a természetes személy ügyfél nem tudja gyakorolni fogyasztói jogait.*

Adattovábbítás adatfeldolgozónak:

- *ebben a körben nincs.*

Az adattovábbítás célja/jogalapja

- *nem releváns*

Adatok forrása:

-
- az érintett által szolgáltatott adatok

WEBOLDAL FELKERESÉSE (<https://kiadoingatlanok.com>)

Adatkezelés célja:

- a honlap rendeltetésszerű és színvonalas működésének biztosítása,
- a szolgáltatások minőségének ellenőrzése és javítása,
- a rosszindulatú, weboldalt támadó látogatók beazonosítása,
- a látogatottság mérésére,
- statisztikai célok

Érintettek:

- a weboldalra látogató személyek

A weboldal üzemeltetője:

Szabó Viktor

Az adatkezelés jogalapja:

- az adatkezelés önkéntes hozzájáruláson alapul [GDPR 6. cikk (1) bek. a) pontja]

A kezelt személyes adatok típusa:

- weboldal látogatása során naplózott adatok.

Az adatkezelés időtartama:

- 3 hónap.

A weboldalon nincs lehetőség arra, hogy az érintett saját magára vonatkozó adatot, információt adjon meg, nincs kapcsolatfelvétel, regisztráció, hírlevél szolgáltatás, így a Társaság semmilyen személyes adatot nem gyűjt vagy kezel olyan módon, amely alapján a weboldalra látogató személy szerint beazonosítható lenne.

A weboldalra látogatással az érintett hozzájárul ahhoz, hogy az alábbi adatok, információk rögzítésre kerüljenek.

Ilyen adatok az érintett számítógépének azon adatai, amelyek a Weboldal használata során generálódnak és, amelyeket a rendszer automatikusan rögzít. Az automatikusan rögzítésre kerülő adatokat a rendszer a weboldalra látogatáskor, illetve kilépéskor automatikusan naplózza.

Ezen adatok egyéb személyes felhasználói adatokkal nem kerülnek összekapcsolásra, azaz a látogató ezen adatok alapján nem beazonosítható.

Cookie-k: a weboldal cookie-kat, azaz olyan rövid szöveg file-okat, amelyeket a weboldal küld a felhasználó számítógépének merevlemezére, és amelyek a látogatóra vonatkozó információkat tartalmaznak, nem alkalmaz.

Naplófájlok: az internetböngésző automatikusan továbbít bizonyos adatokat a weboldal felé, mint például a látogató számítógépének IP címe, a látogató által használt operációs rendszer, illetve böngészőprogram típusa, a domain név, ahonnan a weboldalra látogatott, valamint a látogató által, a weboldalon belül meglátogatott oldalak, a weboldalon megnézett tartalmak, a látogatás időpontja.

A weboldal használata során gyűjtött adatok nem használhatók fel a látogató azonosítására, és azokat nem is kapcsolják össze semmilyen egyéb, esetlegesen azonosításra alkalmas adattal.

Az ilyen adatok felhasználásának elsődleges célja, hogy a weboldalt megfelelően működjön, amelyhez szükséges különösen a weboldalra látogatási adatok nyomon követése, és a weboldal használatával kapcsolatos esetleges visszaélések kiszűrése.